

# STANOVY ZDRUŽENIA RODIČOV pri Základnej umeleckej škole, Štúrova ulica č. 467, v Kysuckom Novom Meste

## Článok I Postavenie.

1. Združenie rodičov pri Základnej umeleckej škole, Štúrova ulica č. 467 v Kysuckom Novom Meste (ďalej len „Združenie rodičov“) je združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov školy navštevujúcich ZUŠ na Štúrovej ulici č. 467 v Kysuckom Novom Meste.
2. Združenie rodičov je občianskym združením, vystupuje v právnych vzťahoch svojim menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva. Spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania žiakov, pri zabezpečovaní kultúrnych alebo iných podujatí školy, pri organizovaní domácich a zahraničných stykov školy a pri usmerňovaní vzťahu rodičov ku škole a naopak.
3. Spolu s vedením školy posudzuje výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti, vyjadruje sa k metodike tejto práce a aktivizuje rodičov na odstránenie prekážok optimalizácie tejto činnosti v škole. V rámci svojich možností poskytuje škole materiálnu, organizačnú a personálnu pomoc pri práci so žiakmi.
4. Činnosť Združenia rodičov sa riadi schválenými stanovami a ustanoveniami príslušných zákonov, ak sa dotýkajú činnosti tejto organizácie. Rešpektuje požiadavky vedenia školy dotýkajúce sa spolupráce školy a rodiny.
5. Združenie rodičov sa riadi zásadou delegovanej právomoci. Štruktúrne prvky organizácie a ich zástupcov ustanovuje a odvoláva na základe volieb. Rozhoduje väčšina hlasov prítomných.
6. Stanovy Združenia rodičov schvaľuje a mení plenárne združenie rodičov.
7. Združenie rodičov je zriadené na dobu neurčitú.

## Článok II Poslanie a úlohy.

1. Poslaním Združenia rodičov na škole je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní žiakov.
2. Združenie rodičov zhromažďuje a rieši námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania žiakov, zabezpečovania tohto procesu a vzťahov, v ktorých sa uskutočňuje.
3. Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy s vedomím spoločnej zodpovednosti za výchovu žiaka a na základe vzájomného partnerského vzťahu.
4. Združenie rodičov rešpektuje právnu subjektivitu školy pri presadzovaní záujmov svojich členov v oblasti definovanej odsekom 1.
5. Vytvára **Rodičovskú radu**, ktorá rozhoduje vo veciach Združenia rodičov a zabezpečuje realizáciu poslania a úloh Združenia rodičov. Realizáciu jej rozhodnutí zabezpečuje **Výkonný výbor a Revízna komisia** Združenia rodičov

## Článok III Organizácia združenia.

1. Organizáciu Združenia rodičov tvorí plenárne združenie rodičov, Rodičovská rada, Výkonný výbor a Revízná komisia.
2. Rodičovská rada je najvyšším orgánom združenia rodičov. Je tvorená zástupcami umeleckých odborov, ktorí boli zvolení spôsobom stanoveným čl. I ods. 5. na plenárnej schôdzi Združenia rodičov na začiatku nového školského roka.
3. Rodičovská rada rieši všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a školy, vyjadruje sa k návrhom vedenia školy, schvaľuje výdaj finančných prostriedkov RZ v sumách do 1 500 EUR, v spolupráci s vedením školy rieši pripomienky a návrhy rodičov (umeleckých odborov) a rozhoduje o zásadných opatreniach pomoci škole.
4. Rodičovská rada zasadá minimálne dvakrát v školskom roku. Jej zasadnutí sa môžu zúčastniť aj rodičia, ktorí nie sú členmi, ale prejavia o túto časť záujem. Radu môže zvolať predseda výkonného výboru Združenia rodičov aj vtedy, keď o to požiadala vedenie školy, umelecký odbor alebo skupina rodičov.
5. Rozhodnutia Rodičovskej rady sú záväzné pre všetkých členov združenia rodičov. Funkčné obdobie Rodičovskej rady sú štyri roky. O predĺžení funkčného obdobia rozhodne Rodičovská rada na svojom prvom zasadnutí v školskom roku.
6. Rodičovská rada volí na svojom prvom zasadnutí v školskom roku trojčlenný výkonný výbor (predseda, tajomník a hospodár) a predsedu revíznej komisie.
7. **Výkonný výbor** tvoria: predseda, tajomník a hospodár volení Rodičovskou radou. VV môže byť doplnený ďalšími členmi podľa potreby a rozhodnutia Rodičovskej rady. Výbor zabezpečuje uplatňovanie štatútu organizácie, výkon rozhodnutí Rodičovskej rady a riešenie návrhov a pripomienok rodičov oslovenými a kompetentnými subjektmi.
8. Štatutárnym orgánom združenia je predseda Výkonného výboru.
9. Výkonný výbor volí Rodičovská rada na svojom prvom zasadnutí v danom školskom roku. Funkčné obdobie Výkonného výboru sú štyri roky. Výbor sa riadi štatútom Združenia rodičov a rozhodnutiami Rodičovskej rady: Akceptuje podľa možností organizácie požiadavky vedenia školy a riadi činnosť organizácie v súlade s jej poslaním a úlohami.
10. **Výkonný výbor:**
  - a) podáva Rodičovskej rade správu o činnosti združenia, správu o hospodárení, o činnosti revíznej komisie,
  - b) predkladá návrh rozpočtu a uskutočňuje jeho ustanovenia po ich schválení,
  - c) schvaľuje výdavky do výšky sumy 350 EUR, pričom výdavky do výšky 150 EUR na jeden účel môže schváliť aj predseda Rodičovskej rady, o čom informuje Výkonný výbor na najbližšom stretnutí,
  - d) zabezpečuje spoluprácu Združenia rodičov s vedením školy,
  - e) informuje riaditeľa školy o pripomienkach a návrhoch rodičov z umeleckých odborov a usiluje sa o ich riešenie, o ktorom informuje zástupcov umeleckých odborov priamo, alebo prostredníctvom rokovania Rodičovskej rady,
  - f) po dohode s vedením školy zvoláva zasadnutia,
  - g) zabezpečuje ustanovenie účelových skupín rodičov na organizáciu kultúrnych a iných podujatí a akcií žiakov školy.
11. Výkonný výbor zasadá podľa potrieb Združenia rodičov v danom školskom roku. Účasť členov výboru a pozývaných hostí zabezpečuje tajomník výboru. Mimoriadne zasadnutia Výkonného výboru zvolané na žiadosť rodičov, vedenia školy na riešenie naliehavých úloh a problémov zvoláva predseda výkonného výboru. Zasadnutí Výkonného výboru sa zúčastňuje riaditeľ školy alebo ním poverený zástupca školy.
12. Tajomník Výkonného výboru vedie Zápisnicu zo zasadnutia výboru, ktorá sa zakladá do dokumentácie Združenia rodičov.
13. **Revíznou komisiu** tvorí predseda a dvaja členovia. Predsedu komisie volí Rodičovská rada na svojom prvom zasadnutí v školskom roku. Členmi komisie sú rodičia, ktorí sa revízie zúčastnia na podnet predsedu komisie. Revízná komisia vykonáva kontrolu hospodárenia Združenia rodičov jedenkrát v školskom roku, príp. podľa potrieb Združenia rodičov. Revízná komisia rovnako vykonáva inventarizáciu majetku Združenia rodičov.
14. Revízná komisia spracuje Správu o výsledku kontroly, ktorú predkladá Rodičovskej rade.

## **Článok IV**

### **Práva a povinnosti členov združenia.**

1. Členstvo v Združení rodičov vzniká písomným súhlasom rodiča a trvá do ukončenia štúdia v ZUŠ.
2. Členovia Združenia rodičov majú právo:
  - a) voliť orgány organizácie,
  - b) byť volení do týchto orgánov,
  - c) vyjadrovať sa k práci školy, podávať kritické pripomienky, návrhy a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom,
  - d) byť informovaní o riešení týchto pripomienok a návrhov, ako aj zámeroch vedenia školy a orgánov Združenia rodičov týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu,
  - e) venovať Združeniu rodičov dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku,
  - f) byť informovaní o práci orgánov Združenia rodičov,
  - g) byť informovaní o vzdelávacích výsledkoch svojich detí a ostatných vnútorných otázkach školy,
  - h) zúčastňovať sa plenárnej schôdze organizovanej Rodičovskou radou, orgánov Združenia rodičov, do ktorých boli zvolení alebo sa rozhodli v týchto orgánoch pracovať.
3. Členovia sú povinní:
  - a) platiť členské príspevky ročne vo výške, o ktorej rozhodne plenárna schôdza Rodičovského združenia na návrh Rodičovskej rady, čo nepopiera možnosť poskytnúť organizácii ďalší finančný príspevok (dar) na účely aktivít školy alebo žiakov,
  - b) pri nezaplatení členského príspevku dať návrh na vylúčenie dieťaťa zo štúdia na ZUŠ Štúrova ulica č. 467 v Kysuckom Novom Meste,
  - c) formulovať jednoznačne jasne svoje pripomienky a podieľať sa na ich riešení na výzvu Výkonného výboru,
  - d) rešpektovať ustanovenia štatútu Združenia rodičov.

## **Článok V**

### **Hospodárenie združenia.**

1. Príjmy Združenia rodičov tvoria členské príspevky, výnosy z akcií združenia rodičov, z jeho majetku, príspevky a dary rodičov vrátane sponzorstva a účelové dary a príspevky.
2. Ostatné príjmy sa rovnako rozdeľujú prostredníctvom neplánovanej položky rozpočtu podľa potrieb organizácie. O rozdelení prostriedkov nad 350 EUR rozhodne Rodičovská rada alebo do 350 EUR Výkonný výbor. Skutočné použitie finančných prostriedkov sa uvádza v Správe o hospodárení Združenia rodičov, ktorú výbor predkladá Rodičovskej rade.
3. Dobrovoľné príspevky a dary rodičov venované umeleckým odborom nepodliehajú kompetencii rozpočtu Združenia rodičov. O ich využití rozhoduje umelecký odbor.
4. Finančné prostriedky sa ukladajú vo finančnom ústave (v banke). Podpisové právo majú členovia Výkonného výboru.
5. Rozpočet vypracúva Výkonný výbor a schvaľuje plenárna schôdza Združenia rodičov na začiatku školského roka. Pri spracovaní rozpočtu na šk. rok vychádza Výkonný výbor z predpokladaného príjmu z členských príspevkov a iných príjmov.
6. Rodičovská rada zabezpečuje distribúciu finančných prostriedkov organizácie v súlade so schváleným rozpočtom na šk. rok. Priamu zodpovednosť za správu finančných prostriedkov má Rodičovská Rada.
7. Čerpanie finančných prostriedkov sa sleduje pravidelne na základe dokladov a záznamov v Peňažnom denníku, ktorý vedie osoba poverená Výkonného výboru. Poverená osoba stav hospodárenia predkladá Výkonnému výboru na každom jeho zasadnutí. Rodičovská rada sa na svojich zasadnutiach vyjadruje k aktuálnej finančnej situácii. Doklady o hospodárení

Združenia rodičov je osoba poverená vedením účtovníctva predložiť na požiadanie revíznej komisii.

8. Výdaj finančných prostriedkov uskutočňuje hospodár na základe rozhodnutí Rodičovskej rady, Výkonného výboru a v súlade s rozpočtom na daný šk. rok.
9. Veci (predmety), ktoré sú vo vlastníctve Združenia rodičov, sa evidujú v inventárnej knihe, ktorú vedie hospodár. Inventarizácia majetku sa vykonáva raz ročne (pred koncom šk. roka) alebo pri odovzdávaní funkcie hospodára. Inventarizáciu majetku vykonáva revízna komisia podľa platných zákonov resp. podľa potrieb Združenia rodičov.

## **Článok VI**

### **Záverečné ustanovenia.**

1. Podľa § 12. ods. 1 zákona č. 83/1990 Zb. občianske združenie môže byť zrušené dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym združením. Občianske združenie nezaniká automaticky zrušením školy. O zániku rozhoduje Rodičovská rada.
2. Združenie rodičov zaniká rozhodnutím väčšiny členov združenia. Na základe toho zvolá Výkonný výbor mimoriadne zasadnutie Rodičovskej rady, ktorá v mene členov Združenia rodičov potvrdí zánik Združenia rodičov a zabezpečí organizáciu s tým spojených opatrení.
3. Pri zániku organizácie vykoná Rodičovská rada zúčtovanie majetku organizácie, pri ktorom najmä:
  - sústredí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy a určí likvidátora (skupina rodičov)
  - zabezpečí (organizuje) odpredaj hnutel'ného a nehnuteľného majetku organizácie ostatným rodičovským združeniam podľa ich záujmu alebo ich odovzdá škole na výchovno - vzdelávacie účely.
  - rozhodne o rozdelení finančných prostriedkov a spôsobe likvidácie účtu v banke.